


ҚеАҚ Х.ДОСМҰХАМЕДОВ АТЫНДАҒЫ АТЫРАУ УНИВЕРСИТЕТІ  
НАО АТЫРАУСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Х.ДОСМУХАМЕДОВА

**БЕКІТІЛДІ/УТВЕРЖДАЮ**

«ҚеАҚ Х.Досмухамедов атындағы Атырау  
университеті» ШЖК РМК  
Ғылыми Кеңестің шешімімен / Решением  
Ученого совета ААУ им.Х.Досмухамедова  
Ректор:  С.Идрисов  
2021 ж. г. с. айы № 7 хаттама/протокола



**БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
EDUCATION PROGRAMME**

**«HR-менеджмент»**

Білім беру бағдарламасының атауы

**«HR-менеджмент»**

Название образовательной программы

**«HR-management»**

Name of education programme

Атырау, 2021

Факультет Экономики и права

Кафедра Менеджмент

Название ОП HR-менеджмент



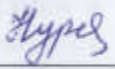



Тип ОП:

Действующая

Новая

Инновационная

РАЗРАБОТЧИКИ (Академический комитет):

| Фамилия, имя отчество | Должность                                   | Контактные данные  | Подпись   |
|-----------------------|---|--|---|
| Уталиева Р.С.         | к.п.н., и.о.асс.профессора,<br>зав.кафедрой | Тел: 87122276326, +77013968906<br>E-mail: <a href="mailto:r.utaliyeva@asu.edu.kz">r.utaliyeva@asu.edu.kz</a> ,<br><a href="mailto:utaliyeva68@mail.ru">utaliyeva68@mail.ru</a> |    |
| Таубаев Б.Ж.          | д.с-х.н.,к.э.н., асс.профессор              | Тел: +77013658713<br>E-mail: <a href="mailto:b.taubayev@asu.edu.kz">b.taubayev@asu.edu.kz</a>  |    |
| Нурсултанова К.Н.     | к.э.н., старший преподаватель               | Тел:+77017312260<br>E-mail: <a href="mailto:kulyan.56.nursultan@bk.ru">kulyan.56.nursultan@bk.ru</a>   |   |
| Ахмурзина Д.О.        | магистр экономических дисциплин             | Тел:+77018914293<br>E-mail: <a href="mailto:d.akhmurzina@asu.edu.kz">d.akhmurzina@asu.edu.kz</a>   |  |
| Ешимкулов Н.Т.        | Директор ТОО «Шындау»                       | Тел: +77711774900<br>E-mail: <a href="mailto:bukhl@shyndau.kz">bukhl@shyndau.kz</a>  |  |
| Абузьяров Д.Р.        | Директор ТОО «Премиум Снаб»                 | Тел:+77023387607<br>E-mail: <a href="mailto:premium.snabluf@gmail.com">premium.snabluf@gmail.com</a>   |  |



## 1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

### 1.1 Цикл программы:

Первый цикл: магистратура 7 уровень НРК / ОРК / МСКО

**1.2 Присуждаемая степень:** магистр бизнеса и управления по образовательной программе 7M041113 «HR-менеджмент»

**1.3 Общий объем кредитов:** 60 академических кредитов / 120 ECTS

**1.4 Типичный срок обучения:** 1 год

### 1.5 Отличительные особенности ОП

В условиях больших изменений и повышенных требований данная образовательная программа представляет собой инновационное предложение в ответ на потребности рынка труда.

Программа подготовки по направлению «HR-менеджмент» ориентирована на формирование нового типа мышления специалистов по работе с персоналом, направленного на предупреждающую аналитическую деятельность, готовность к инновациям, ответственности и сочетанию профессиональных и личностных качеств в реализуемой модели управления персоналом компании

Методика обучения предусматривает проведение семинаров с высококвалифицированными профессионалами для обеспечения регулярного контакта между нашими магистрантами и практикой ведения HR-менеджмента. Занятия организуются с применением инновационных методов, программное обеспечение процесса подготовки магистрантов по направлению подготовки «HR-менеджмент» включает демонстрационные программы на цифровых носителях.

В процессе обучения магистранты имеют возможность участвовать в научных мероприятиях, тренингах, стажировках. Также они могут участвовать в программе международной мобильности ERASMUS+ с целью обучения в зарубежных высших учебных заведениях в течение 1 или 2 семестров и пройти стажировку в другой стране.

## 2. ЦЕЛЬ И ОБОСНОВАНИЕ ОП

### 2.1 Цель ОП

Подготовка HR менеджеров, владеющих современными компетенциями менеджмента, в том числе кадрового, компетенциями в области цифровых технологий для удовлетворения спроса работодателей в новом профессиональном сегменте рынка труда.

### 2.2 Обоснование ОП для студентов

Образовательная программа призвана развивать у будущих магистров углубленное и комплексное понимание организационно- управленческой и экономической, информационно-аналитической, социально-психологической, проектной видов деятельности и соответствовать требованиям, предъявляемым к магистрантам по управлению персоналом на региональном рынке труда

Преимуществом программы является высокий уровень подготовки высококвалифицированных и конкурентоспособных специалистов в сфере управления человеческими ресурсами, имеющих высокую профессиональную мобильность и

возможность интеграции в профессиональное сообщество HR-менеджеров как в Казахстане, так и зарубежом.

Образовательная программа даёт сильную теоретическую базу, на которую легко развивать практические навыки и приумножить начальные профессиональные компетенции, научиться мыслить самостоятельно. А главное- лучше узнать самого себя, определиться в жизни и начать, после выпуска, свой успешный карьерный путь в сфере управления. Магистранты получают современные знания и навыки, необходимые для практики в качестве специалиста рекрутинга до директора по персоналу и даже до HR Business Partner: дисциплины охватывают вопросы высокоэффективного управления персоналом и принятия управленческих решений для повышения конкурентоспособности компании.

На приобретение дополнительных навыков направлено изучение профессионального иностранного языка и педагогики высшей школы. Для развития исследовательских навыков магистрантов направлено изучение истории и философии науки, прохождение исследовательской практики.

На протяжении всего времени обучения Университет основное внимание уделяют таким вопросам, как подготовка профессионально и культурно ориентированной личности, обладающей мировоззренческим потенциалом, устойчивыми умениями и навыками выполнения профессиональных обязанностей, стремлением к профессионализму, способностями к интеллектуальному и социальному творчеству.

Выпускники университета по данной специальности работают в различных отраслях экономики, занимают различные позиции менеджеров и руководителей компаний.

В рамках данной образовательной программы занятия ведут менеджеры-практики и аналитики крупных компаний, практикующие менеджеры и ученые, с которыми согласуется содержание образовательной программы. В свою очередь, магистранты являются основным звеном реализации данной образовательной программы, на основе этого при обеспечении качества подготовки учитываются его интересы обучения с правом формирования индивидуальной траектории.

### **2.3 Потребность на рынке труда**

Спрос на HR – специалистов на рынке труда растет с каждым годом. Проблемы, существующие в сфере управления персоналом, требуют системных решений, интегрирующих оптимальные инструменты повышения эффективности работы менеджера по персоналу.

Обучение в магистратуре по программе подготовки по направлению «HR-менеджмент» обеспечит высокую уникальность и практическую значимость, которая составляет:

- возможность трудоустройства в различных сферах экономики (производство, образование, культура, сервис);
- стабильная работа в силу устоявшихся норм и правил профессиональной деятельности и поведения в сообществе;
- возможность постоянного развития себя средствами профессии, (знаниями основ конкурентоспособности, способов трудоустройства, технологий обучения).

Навыки и знания, полученные по данной образовательной программе, подготовят магистрантов к тому, чтобы стать эффективными HR-менеджерами, способными осуществлять управление персоналом с использованием технологий разработки управленческого решения, проектной деятельности, управления командой и бизнес-коучинга, владеющими методами инновационного менеджмента, предпринимательской деятельности, антикризисного управления, построения бизнес-процессов, осуществление связи с общественностью, использование информационных систем и специализированных

программных средств управления персоналом. Образовательная программа, предлагаемая к обучению, согласована с работодателями.

#### **2.4 Область профессиональной деятельности:**

Область профессиональной деятельности магистрантов, освоивших образовательную программу по направлению подготовки HR-менеджмента:

- службы управления персоналом организаций любой организационно-правовой формы в промышленности, торговле, на транспорте, в банковской, страховой, инвестиционной, туристической и других сферах деятельности;
- службы управления персоналом государственных и местных органов управления;
- службы занятости и социальной защиты населения регионов и городов, кадровые агентства, аутсорсинговые и рекрутинговые организации, тренинг-центры;
- организации, специализирующиеся на управленческом и кадровом консалтинге и аудите;
- академические и ведомственные научно-исследовательские организации; учреждения системы высшего и дополнительного профессионального образования;
- профессиональные организации.

#### **2.5 Объекты профессиональной деятельности**

Объектами профессиональной деятельности магистрантов являются:

- кадровое планирование и маркетинг персонала;
- мониторинг и оценка конкурентоспособности человеческих ресурсов на рынке труда;
- найм, оценка, аудит, контроллинг и учет персонала;
- социализация, профориентация, адаптация и аттестация персонала;
- управление трудовым потенциалом и интеллектуальным капиталом персонала;
- управление этическими нормами поведения, корпоративной культурой, конфликтами и стрессами;
- управление занятостью;
- организация, нормирование, регламентация, безопасность, условия и дисциплина труда;
- развитие персонала: обучение, в том числе повышение квалификации и профессиональная переподготовка, стажировка, управление деловой карьерой и служебно-профессиональным продвижением, управление кадровым резервом;
- мотивация трудовой деятельности и стимулирование труда, разработка программ повышения лояльности персонала; социальное развитие персонала;
- социально-трудовые отношения; работа с высвобождающимся персоналом;
- организационное проектирование, формирование и развитие системы управления персоналом, в том числе ее организационной структуры;
- кадровое, нормативно-методическое, делопроизводственное, правовое и информационное обеспечение системы управления персоналом;
- статистический анализ спроса и предложения на рынке труда, цены рабочей силы, определение, оценка и методы расчета емкости рынка труда;
- оценка и бюджетирование затрат на персонал, а также оценка экономической и социальной эффективности проектов совершенствования системы и технологии управления персоналом;

### 3. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ОП

Выпускники данной специальности смогут:

- проводит экспериментальные научно-исследовательские исследования, самостоятельно анализирует специфические и рыночные риски, которые связаны с деятельностью по реализации функций управления персоналом, использует его результаты для принятия управленческих решений; использует углубленные знания в области обработки и анализа больших данных Big Data (PO1);

- вступает в коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач межличностного, межкультурного и производственного (профессионального) общения (PO2);

Выпускники данной программы смогут продемонстрировать:

- применяет навыки: построения и корректировки корпоративной культуры, внутренней PR; построения и корректировки организационных структур; знания в сфере менеджмента персонала (мотивация, контроль, управление по целям и др.); проведения оценки персонала при отборе и аттестации; индивидуального консультирования и психодиагностики; основ кадрового делопроизводства (PO3);

- на профессиональном уровне применяет навыки профилактики и разрешения трудовых споров, конфликтов в коллективе и технологий личной эффективности; владеет навыками диагностики управления конфликтами в организации с целью принятия управленческих решений на основе методов психологии управления (PO4);

- способен к стратегическому мышлению / к критическому и аналитическому мышлению; применяет знания стратегического менеджмента, умеет строить организацию, HR-процессы и организационные процессы исходя из специфики бизнеса и этапа его развития (PO5);

Также выпускник будет владеть:

- владеть навыками самоменеджмента, самоорганизации и самообразования и применять их на практике; имеет высокий уровень креативности, умения и стремление находить много вариантов решения задачи (PO6).

#### 4. УЧЕБНЫЙ ПЛАН ОП

| Код модуля       | Составляющие модуля (код и название)  | Цикл и компонент            | Форма проведения итогового контроля                     | Количество академических кредитов | Формируемые компетенции (коды из раздела 5) | Примечание  |
|------------------|---|-----------------------------|---|-----------------------------------|---|---|
| <b>1 семестр</b> |   |                             |   |                                   |   |   |
| MBZM01           | IYa(P) /ShT(P)/FL(P)5201<br>Иностранный язык (профессиональный)/<br>Шет тілі (кәсіби) / Foreign language (professional)   | БД, ВК<br>БП, ЖК<br>BD, ICC | Устный экзамен /<br>Ауызша емтихан/<br>Oral exam        | 2                                 | КК2   | Методика преподавания иностранного языка/ Шетел тілін оқыту әдісі/ Foreign language teaching method               |
| MBZM01           | Men/Men/Men 5202<br>Менеджмент/ Менеджмент/<br>Management   | БД, ВК<br>БП, ЖК<br>BD, ICC | Устный экзамен /<br>Ауызша емтихан/<br>Oral exam        | 2                                 | КК1   | Менеджмент/<br>Менеджмент/<br>Management  |
| MBZM01           | PU /BP /PM 5203<br>Психология управления /<br>Басқару психологиясы /<br>Psychology of management  | БД, ВК<br>БП, ЖК<br>BD, ICC | Эссе/<br>Эссе/<br>Essay                                 | 2                                 | КК3   | Психологии и специального образования/<br>Психология және арнайы білім беру /<br>Psychology and special education |
| MBZM01           | Kf/K/C 5204<br>Конфликтология /<br>Конфликтология /<br>Conflictology<br>EI /EI/EI 5204<br>Эмоциональ-ный интеллект/ Emotional intellect / Эмоционалды интеллект | БД, КВ<br>БП, ТК<br>BD, CC  | Письменный экзамен/<br>жазбаша емтихан/<br>writing exam | 4                                 | КК4   | Менеджмент/<br>Менеджмент/<br>Management  |
| MPZM02           | ORKA/PAZHU/OWRA 5301<br>Организация работы кадрового агентства/ Рекрутингтік агенттіктің жұмысын ұйымдастыру/<br>Organization of work of a recruiting agency    | ПД,ВК<br>КП,ЖК<br>PD,ICC    | Устный экзамен /<br>Ауызша емтихан/<br>Oral exam        | 5                                 | ПК1   | Менеджмент/<br>Менеджмент/<br>Management  |
| MPZM02           | MOOD/МТОВ/МТРА 5302<br>Мотивация, обучение и оценка деятельности /  | ПД,ВК<br>КП,ЖК<br>PD,ICC    | Устный экзамен /<br>Ауызша                              | 8                                 | ПК2,3                                       | Менеджмент/<br>Менеджмент/<br>Management  |



|                         |   |                          |   |           |             |  |
|-------------------------|---|--------------------------|---|-----------|-------------|--|
|                         | Мотивация, тренинг және қызметті бағалау/<br>Motivation, training and performance assessment  |                          | емтихан/<br>Oral exam   |           |             |  |
| MEIRM04                 | EIRM 5401 ЭИРМ  | ЭИР                      | Есеп/<br>Отчет/<br>Report   | 7         | ПК7,<br>ПК8 | Менеджмент/<br>Менеджмент/<br>Management                                   |
| <b>Итого за семестр</b> |   |                          |   | <b>30</b> |             |  |
| <b>2 семестр</b>        |   |                          |   |           |             |  |
| MKU 03                  | ККК/МВКВК/ССС 5305<br>Карьерное консультирование и коучинг / Мансап бойынша кеңес беру және коучинг/<br>Career counseling and coaching<br>UK/KM/CM 5305<br>Управление консалтингом / Консультациялық менеджмент/<br>Consulting management | ПД,КВ<br>КП,ТК<br>PD,CC  | Устный экзамен / Ауызша емтихан/<br>Oral exam                       | 5         | ПК4         | Менеджмент/<br>Менеджмент/<br>Management                                   |
| MKU 03                  | ABDBD/UDTBD/BDA 5303<br>Анализ больших данных Big Data/ Үлкен деректерді талдау Big Data/<br>Big Data Analysis  | ПД,ВК<br>КП,ЖК<br>PD,ICC | Письменный экзамен/ жазбаша емтихан/<br>writing exam                | 5         | ПК5,<br>ПК6 | Программная инженерия/<br>Бағдарламалық инженерия/<br>Software engineering |
| MEIRM04                 | EIRM 5402 ЭИРМ  | ЭИР                      | Есеп/<br>Отчет/<br>Report   | 6         | ПК7,<br>ПК8 | Менеджмент/<br>Менеджмент/<br>Management                                   |
| MEIRM04                 | ОР/РР/МР 5304<br>Өндірістік тәжірибе / Производственная практика /<br>Manufacturing practice  | ПД,ВК<br>КП,ЖК<br>PD,ICC | Есеп/<br>Отчет/<br>Report   | 2         | ПК7,<br>ПК8 | Менеджмент/<br>Менеджмент/<br>Management                                   |
| MEIRM04                 | IA /KE/FE Итоговая аттестация/ Қорытынды емтихан/<br>Final examination  | ИА                       | Защита диссертации/<br>Диссертация қорғау/<br>Defense of the thesis | 12        | ПК9         | Менеджмент/<br>Менеджмент/<br>Management т                                 |
| <b>Итого за семестр</b> |   |                          |   | <b>30</b> |             |  |
| <b>Итого:</b>           |   |                          |   | <b>60</b> |             |  |



## 5. КАРТА УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ (описание модулей)

| А: ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ АДМИНИСТРИРОВАНИЯ                |  |   |                  |
|--|--|---|------------------|
| 1  | Код модуля   | <b>MBZM 01 Модуль базовых знаний магистранта</b>  |                  |
| 2  | Название модуля  | <b>Модуль научно-педагогических знаний</b><br>1) Менеджмент (БД/ВК, 2 ECTS)<br>2) Иностранный язык (профессиональный) (БД/ВК, 2 ECTS)<br>3) Психология управления (БД/ВК, 2 ECTS)<br>5) Конфликтология / Эмоциональный интеллект (БД/ВК, 4 ECTS)<br>6) Организация работы кадрового агентства (ПД/ВК, 6 ECTS)<br>7) Мотивация, обучение и оценка деятельности (ПД/ВК, 8 ECTS)   |                  |
| 3  | Разработчики модуля  | Уталиева Р.С., Абдол Э., Шугаева Г.К., Нурсултанова К.Н.  |                  |
| 4  | Кафедра-владелец модуля                                    | Кафедра «Менеджмент»  |                  |
| 5  | Другие кафедры, участвующие в реализации модуля            | <b>Кафедра</b>  | <b>% участия</b> |
|  |  | Психология  | 25               |
|  |  | Менеджмента   | 25               |
|  |  | Иностранных языков  | 25               |
| 6  | Продолжительность освоения модуля<br>Семестр и учебный год | 1 семестр   |                  |
| 7  | Язык преподавания и оценивания                             | русский, казахский  |                  |
| 8  | Количество академических кредитов                          | 23 ECTS   |                  |
| 9  | Пререквизиты модуля  | Программа бакалавриата  |                  |
| В. ПОДРОБНАЯ ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОБУЧЕНИИ И ПРЕПОДАВАНИИ |  |   |                  |
| 10   | Описание модуля  | Модуль направлен на развитие языковых навыков для решения социально-коммуникативных задач в профессиональной и научной деятельности; на формирование теоретических знаний о менеджменте, практического применения методов и форм менеджмента; на приобретение знаний содержания психологического компонента, психологической сущности управленческой деятельности; формирование умений использовать основные социально-психологические методы управления, использовать методы экономических исследований для выполнения экспериментальной исследовательской работы магистранта. |                  |
| 11   | Цели модуля  |   |                  |
| Ц1   |  | Сформировать научное представление об управлении как виде профессиональной деятельности; усвоить общетеоретические положения управления социально-экономическими системами; овладеть умениями и навыками практического решения управленческих проблем; исследовать различные типы организаций, их особенностей и моделей управления ими; изучить концепции, модели и теории, объясняющие поведение индивидов и организаций; сформировать навыки   |                  |



|   |   |            |
|---|---|------------|
|   | эффективного поведения в организации в качестве руководителя, сотрудника, члена группы или команды.   |            |
| Ц2  | Формирование и/или повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.            |            |
| Ц3  | Формирование у магистрантов теоретических знаний и практических навыков применения современной психологической методологии в управлении.  |            |
| Ц4  | Усвоение магистрантами закономерностей, принципов, методов, механизмов функционирования рыночных законов, профессионального применения полученных знаний на практике, выработке умения выполнять научные экономические исследования.  |            |
| 12  | <b>Результаты обучения</b>  |            |
| Код   | Описание РО   | Коды целей |
| КК1   | Способен практически решать управленческие проблемы, организовать работу в качестве руководителя, сотрудника, члена группы или команды.   | Ц1         |
| КК2   | Способен грамотно излагать на иностранном языке собственные мысли в устной и письменной речи, осуществлять эффективную коммуникацию в профессиональной среде.   | Ц2         |
| КК3   | Способен дать характеристику психологии управления как отрасли психологической науки, назвать сущность и содержание психологических закономерностей управленческой деятельности; адекватно подбирать и корректно использовать методы психологии управления при анализе управленческих функций руководителя; применять приемы и способы исследования профессиональной деятельности руководителя. | Ц3         |
| КК4   | Способен называть и использовать методы экономических исследований для выполнения экспериментальной исследовательской работы.   | Ц4         |
| 13  | <b>Методы преподавания и обучения</b>   |            |
| <p>Общие результаты обучения будут достигнуты посредством следующих учебных мероприятий:</p> <p>1) аудиторные занятия: лекции, семинарские (практические) – проводятся с учетом инновационных технологий обучения, использованием новейших достижений науки, технологий, информационных систем и в интерактивной форме;</p> <p>2) внеаудиторные занятия: самостоятельная работа обучающегося (СРО), в том числе под руководством преподавателя (СРОП), индивидуальные консультации;</p> <p><b>Методы и технологии обучения, используемые в процессе реализации модуля:</b></p> <p>1) студентоцентрированное обучение, основанное на рефлексивном подходе к обучению со стороны обучающегося;</p> <p>2) компетентностно-ориентированное обучение;</p> <p>3) ролевые игры и учебные дискуссии различных форматов;</p> <p>4) кейс-стади;</p> <p>5) метод проектов.</p> |   |            |

**14 Методы оценивания**

Содержание учебного процесса включает следующие виды контроля: текущий, рубежный, итоговый.

Текущий и два рубежных контроля (РК1 и РК2) по всем составляющим модуля проводятся отдельно и учитывают:

1. Активность работы в аудитории т. е. на занятиях, которые могут проводиться в форме кейс-стади, ролевые игры, мозговой штурм, диспуты, круглые столы;
2. Своевременность выполнения письменных работ;
3. Контрольные работы, опросы, доклады, эссе, мини-тесты, научно-исследовательскую работу;
3. Групповой проект, презентацию;

Итоговый контроль – сдача экзамена по дисциплинам может пройти в форме комплексного тестирования, эссе или устного ответа.

**15 Литература**

1. Murphy Raymond. Essential Grammar in Use. Intermediate. Cambridge University Press. – 2005.
2. British National Corpus: <http://www.natcorp.ox.ac.uk> 18. The Corpus of Contemporary American English (COCA): <http://www.americancorpus.org>
3. The New Cambridge English Course. Michael Swan, Catherine Walter. Student's book. Cambridge. 2001.
4. Shynybekov D.A., Uskenbayeva R.K., Serbin V.V., Duzbayev N.T., Moldagulova A.N., Duisebekova K.S., Satybaldiyeva R.Z., Hasanova G.I., Urmashov B.A. Information and communication technologies. Textbook: in 2 parts. Part 1, 1st ed. - Almaty: IITU, 2017. - 588 p., ISBN 978-601-7911-03-4 (A textbook in English with the stamp of the Ministry of Education and Science of the Republic of Kazakhstan)
5. Urmashov B.A. Information and communication technology: Textbook / B.A. Urmashov. – Almaty, 2016. - 410 p., ISBN 978-601-7940-02-7 (A textbook in English with the stamp of the Ministry of Education and Science of the Republic of Kazakhstan)
6. Lorenzo Cantoni (University of Lugano, Switzerland), James A. Danowski (University of Illinois at Chicago, IL, USA) Communication and Technology, 576 p.
7. Craig Van Slyke. Information Communication Technologies: Concepts, Methodologies, Tools, and Applications (6 Volumes). ISBN13:9781599049496, 2008, 4288 p.
8. Бакирова, Г. Х. Психология эффективного стратегического управления персоналом / Г.Х. Бакирова. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 592 с.
9. Бизнес-кейсы. Управление персоналом. - М.: Инфотропик Медиа, 2017. - 152 с.
10. Шапиро, С. А. Основы управления персоналом в современных организациях. Экспресс-курс / С.А. Шапиро, О.В. Шатаева. - М.: ГроссМедиа, РОСБУХ, 2016. - 400 с.
11. Маркуардт, Майкл Правильные вопросы - эффективный метод управления. Как лидеры находят оптимальные решения, задавая вопросы / Майкл Маркуардт. - М.: Омега-Л, SmartBook, 2016. - 240 с.
12. Ricky W. Griffin Менеджмент (12-е издание). В переводе на казахский язык в рамках проекта «100 новых учебников». – 2016. – 704 с.
13. John Gamble, Arthur Thompson Jr., Margaret Peteraf Стратегиялық менеджмент. В переводе на казахский язык в рамках проекта «100 новых учебников». – 2017. – 496 с.
14. Melissa A. Schilling Технологиялық инновациялардың стратегиялық менеджменті. В переводе на казахский язык в рамках проекта «100 новых учебников». – 2017. – 336 с.
15. Nick Wilton Менеджментке кіріспе. В переводе на казахский язык в рамках проекта «100 новых учебников». – 2016. – 520 с.

| А: ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ АДМИНИСТРИРОВАНИЯ                |   |  |
|--|---|--|
| 1.   | Код модуля  | MUZB 02  |
| 2.   | Название модуля   | <b>Модуль продвинутых знаний магистра</b><br>1) Карьерное консультирование и коучинг/ Управление консалтингом (ПД/КВ, 5 ECTS)<br>2) Анализ больших данных Big Data (ПД/ВК, 5 ECTS) |
| 3.   | Разработчики модуля   | Уталиева Р.С., Нурсултанова К.Н.   |
| 4.   | Кафедра-владелец модуля   | Менеджмент   |
| 5.   | Другие кафедры, участвующие в реализации модуля   | кафедра  |
|  |   | % участия  |
| 6.   | Продолжительность освоения модуля   | 2 семестр  |
| 7.   | Язык преподавания и оценивания  | Казахский, русский   |
| 8.   | Количество академических кредитов   | 10 ECTS  |
| 9.   | Пререквизиты модуля   | Программа бакалавриата   |
| В: ПОДРОБНАЯ ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОБУЧЕНИИ И ПРЕПОДАВАНИИ |   |  |
| 10.  | <b>Описание модуля</b><br>Модуль включает в себя дисциплины: HR-менеджмент (продвинутый уровень), компенсационный менеджмент (продвинутый уровень). Модуль направлен на формирование углубленных знаний по управлению персоналом и получение актуальной информации о концепции мотивации, стимулирования и оценки персонала. Построение модуля направлено на формирование у студентов целостного представления об управлении человеческими ресурсами в организации современного компенсационного менеджмента. |  |
| 11.  | <b>Цели модуля</b><br>Ц1 Обеспечить профессиональную компетентность магистра в области HR-менеджмента и компенсационного менеджмента с целью формирования компенсационной политики организации и развитие практических навыков использования инструментов для повышения эффективности деятельности организации и принятия управленческих решений.   |  |
| 12.  | <b>Результаты обучения</b>  |  |
| Код  | Описание РО   | Коды целей   |
| ПК1  | Способен составлять план адаптации сотрудника, решать наиболее актуальные для организации прикладные кадровые задачи (маркетинговый анализ рынка труда, отбор персонала, его мотивация, контроль и оценка трудовой деятельности, управление развитием персонала) и разрабатывать эффективные основы компенсационного менеджмента, принципы формирования системы мотивации и стимулирования персонала.   | Ц1   |
| ПК2  | Способен организовать работу персонала для достижения поставленных целей, использовать различные виды информационно-коммуникационных технологий по поиску, хранению, обработке и распространению информации с помощью качественных и количественных методов в области HR менеджмента  | Ц1   |
| ПК3  | Способен систематизировать систему мотивации и стимулирования персонала, в том числе оплаты труда, систематизировать и применять на практике методы оценки эффективности системы материального и  | Ц1   |



|           |   |
|-----------|---|
|           | нематериального стимулирования а также владеть современными информационными технологиями для использования их в целях организации коммуникации в сфере HR-менеджмента.  |
| <b>13</b> | <b>Методы преподавания и обучения</b><br>Общие результаты обучения будут достигнуты посредством следующих учебных мероприятий:<br>1) аудиторные занятия: лекции, семинарские (практические) – проводятся с учетом инновационных технологий обучения, использованием новейших достижений науки, технологий, информационных систем и в интерактивной форме;<br>2) внеаудиторные занятия: самостоятельная работа обучающегося (СРО), в том числе под руководством преподавателя (СРОП), индивидуальные консультации;<br>В процессе преподавания дисциплин используются такие инновационные формы самостоятельной работы, как:<br>- анализ системных (проблемных) противоречий;<br>- анализ экономической ситуации;<br>- домашние контрольные задания, кейсы;<br>- виртуальная интеллектуальная дискуссия;<br>- web-задания;<br>- теоретико-практические работы (ТПР).  |
| <b>14</b> | <b>Методы оценивания</b><br>Содержание учебного процесса включает следующие виды контроля: текущий, рубежный, итоговый.<br>Текущий и два рубежных контроля (РК1 и РК2) по всем составляющим модуля проводятся отдельно и учитывают:<br>1. Активность работы в аудитории, т. е. на занятиях, которые могут проводиться в форме кейс-стади, ролевые игры, мозговой штурм, диспуты, круглые столы;<br>2. Своевременность выполнения письменных работ;<br>3. Контрольные работы, опросы, доклады, эссе, мини-тесты, научно-исследовательскую работу;<br>3. Групповой проект, презентацию;<br>Итоговый контроль – сдача экзамена по дисциплинам может пройти в форме комплексного тестирования, эссе или устного ответа.   |
| <b>15</b> | <b>Литература</b><br>Основная и дополнительная литература приводятся в силабусах дисциплин, составляющих модуль.<br><b>Основополагающая литература:</b><br>1. Ник Уилтон «HR-Менеджмент», 3-издание, Астана-2019<br>2. Рикки У. Гриффин «Менеджмент» 12 издание, Астана, 2018ж<br>3. Умбеталиева Б.Қ. «Менеджмент» учебное пособие, Алматы: Издательство Жеті жарғы-2018ж<br>4. Веснин, В.Р. Основы менеджмента: Учебник / – М.: Проспект, 2017. – 320 с<br>5. Стивен П.Роббинс, Тимати А.Джадж «Ұйымдық мінез – құлық негіздері», 14-издание Астана-2019<br>6. Зайцева Т.В. Компенсационный менеджмент: Учебное пособие [Электронный ресурс]/ Т.В. Зайцева, Г.В. Черняева, Е.В. Батоврина; Под ред. проф. В.П. Пугачева - М.: ИНФРА-М, 2018. - 394 с.<br>7. Кибанов А. Я. Компенсационный менеджмент: Учеб. / А.Я.Кибанов, И.А.Баткаева и др.; Под ред. А.Я.Кибанова; ГУУ - 4-е изд., доп. и перераб. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2019 - 695 с. Режим доступа: <a href="http://znanium.com/bookread.php?book=444619">http://znanium.com/bookread.php?book=444619</a> (дата обращения – 27.08.2014). |



8. Генкин Б. М. Компенсационный менеджмент: Учебник / Б.М. Генкин, И.А. Никитина. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 464 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=405393> (дата обращения – 27.08.2014).
9. Жучков Ю. Повышение эффективности компенсационного пакета работника/ Ю. Жучков. - (На практике). - (Мотивация персонала) //Справочник по управлению персоналом. - 2015. - № 1 (январь). - С. 74-80.
10. Комаров Е.И. Измерение мотивации и стимулов. "челов. работающ.": Уч. пос. [Электронный ресурс]/Е.И.Комаров - 2-е изд. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2014-251с. Режим доступа: <http://www.znanium.com/bookread.php?book=409078> (дата обращения – 27.08.2017).

**А: ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ АДМИНИСТРИРОВАНИЯ**

|   |   |  |           |
|---|---|--|-----------|
| 1 | Код модуля                                      | MEIRM 04   |           |
| 2 | Название модуля                                 | Модуль экспериментально-исследовательской практики магистранта<br>Экспериментально-исследовательская работа магистранта (ЭИРМ) (13 ECTS)<br>Производственная практика (2 ECTS) |           |
| 3 | Разработчики модуля                             | Уталиева Р.С., Таубаев Б.Ж., Нурсултанова К.Н.   |           |
| 4 | Кафедра-владелец модуля                         | Менеджмент   |           |
| 5 | Другие кафедры, участвующие в реализации модуля | кафедра  | % участия |
|   |   | -  | -         |
|   |   |  |           |
| 6 | Продолжительность освоения модуля               | 1,2 семестр  |           |
| 7 | Язык преподавания и оценивания                  | казахский, русский   |           |
| 8 | Количество академических кредитов               | 15 ECTS  |           |
| 9 | Пререквизиты модуля                             | История философии и науки  |           |

**В: ПОДРОБНАЯ ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОБУЧЕНИИ И ПРЕПОДАВАНИИ**

|    |                 |   |  |
|----|-----------------|---|--|
| 10 | Описание модуля | Модуль направлен на формирование у магистрантов навыков по проведению самостоятельного научного исследования, содержащего теоретические и/или практические разработки актуальной проблемы в области финансовой экономики, основанной на современных теоретических, методических и технологических достижениях науки и техники, навыков по поиску перспективных направлений исследований, «слабых» мест в уже проведенных или предполагаемых методах сбора данных и формирования параметров, а также в моделях исследования в ходе ЭИРМ и производственной практики. |  |
| 11 | Цели модуля     | Ц1<br>Формирование у студентов навыков выполнения экспериментально-исследовательских работ с использованием современных методов научных исследований.   |  |

| 12  | Результаты обучения   | Описание РО  | Коды целей |
|-----|---|--|------------|
| Код |   |  |            |
| ПК7 |   | Способен анализировать, собирать необходимые материалы для подготовки и написания научной работы, отчета по практике.  | Ц1         |
| ПК8 |   | Способен вести самостоятельную работу и использовать методику научного исследования и экспериментирования при решении разрабатываемых проблем и вопросов, написания магистерского проекта. | Ц1         |
| 13  | <b>Методы преподавания и обучения</b>   |  |            |
|     | Актуальная научно-исследовательские работа предполагает представление:<br>- пилотных исследований магистрантов по данным казахстанского или зарубежных финансовых рынков,<br>- собственных гипотез в области развития финансового рынка,<br>- оригинальных методов исследования, приемов формирования данных, полученных результатов.   |  |            |
| 14  | <b>Методы оценивания</b>  |  |            |
|     | Содержание учебного процесса включает следующие виды контроля: текущий, рубежный, итоговый.<br>Формы завершения НИР: подготовка докладов, эссе, рецензий, переводов с иностранной литературы и создание кейса по актуальным проблемам денежно-кредитных и финансовых систем, проведение «Круглого стола», проведение «Мозгового штурма», проведение Виртуального интеллектуального боя.   |  |            |
| 15  | <b>Литература</b>   |  |            |
|     | 1. Кузин Ф.А. Кандидатская диссертация: Методика написания, правила оформления и порядок защиты: Практ. пособие для аспирантов и соискателей ученой степени. – М., 2007.<br>2. Кузин Ф.А. Магистерская диссертация: Методика написания, правила оформления и процедура защиты: Практ. пособие для студентов-магистрантов. – М., 2008.<br>3. Научные работы: Методика подготовки и оформления / Сост. И.Н. Кузнецов. – Минск, 2005.<br>4. Научные работы: Методика подготовки и оформления / Авт.-сост.И.Н. Кузнецов. – 2-е изд., перераб. и доп. – Минск, 2007<br>5. Decision making in health and medicine. Integrating evidence and values/ M. G.M. Hunink [et al.]. -New York: Cambridge University Press, 2006. -388 p.<br>6. Основы научных исследований: Учеб. для техн. вузов / В.И. Крутов, И.М. Грушко, В.В. Попов и др.; Под ред. В.И. Крутова, В.В. Попова. – М., 2004.<br>7. Подготовка и оформление курсовых, дипломных, реферативных и диссертационных работ: Метод. пособие / Сост. И.Н.Кузнецов. – Минск, 2005. |  |            |

| <b>А: ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ АДМИНИСТРИРОВАНИЯ</b>   |   |   |            |
|--|---|---|------------|
| 1  | Код модуля                                      | MIA 06  |            |
| 2  | Название модуля                                 | Модуль итоговой аттестации<br>Оформление и защита магистерского проекта и сдача государственного экзамена (12 ECTS)   |            |
| 3  | Разработчики модуля                             | Уталиева Р.С., Таубаев Б.Ж., Нурсултанова К.Н.  |            |
| 4  | Кафедра-владелец модуля                         | Менеджмент  |            |
| 5  | Другие кафедры, участвующие в реализации модуля | кафедра   | %          |
|  |   | -   | -          |
| 6  | Продолжительность освоения модуля               | 8 семестр   |            |
| 7  | Язык преподавания и оценивания                  | казахский, русский  |            |
| 8  | Количество академических кредитов               | 12 кредитов   |            |
| 9  | Пререквизиты модуля                             | Дисциплины 1,2 семестров  |            |
| <b>В: ПОДРОБНАЯ ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОБУЧЕНИИ И ПРЕПОДАВАНИИ</b>  |   |   |            |
| 10   | Описание модуля                                 |   |            |
| Модуль предполагает изучение магистрантом Положения о магистерской диссертации (проекте), утвержденного ВУЗом, оформление научного аппарата, технических моментов проекта в соответствии с Положением, подготовку доклада, презентации к защите проекта при консультации научного руководителя.  |   |   |            |
| 11   | Цели модуля                                     |   |            |
|  | Ц1  | Формирование у магистрантов навыков по оформлению магистерского проекта согласно положения, утвержденного ВУЗом, навыков по написанию научного аппарата проекта, а также составления презентации и доклада для защиты проекта, навыков кратко и четко характеризовать цель и задачи исследования, излагать важнейшие положения, обоснованно аргументировать выводы и предложения. |            |
| 12   | Результаты обучения                             |   |            |
|  | Код   | Описание РО   | Коды целей |
|  | ПК9   | Способен делать научно-обоснованные выводы по исследуемому объекту и давать научно-обоснованные результаты, использование которых обеспечивает решение конкретной задачи.   | Ц1         |
| 13   | Методы преподавания и обучения                  |   |            |
| Магистрант самостоятельно изучает Положение о магистерской диссертации (проекте) и осуществляет свои действия согласно нему.<br>Научный руководитель магистерской диссертации или магистерского проекта:   |   |   |            |
| - выдает задание для выполнения магистерского проекта;<br>- оказывает магистранту помощь в разработке календарного графика работы и индивидуального рабочего плана на весь период выполнения магистерского проекта;<br>- рекомендует магистранту необходимую основную литературу, справочные и архивные материалы, типовые проекты и другие источники по теме;<br>- устанавливает расписание консультаций, при проведении которых осуществляет текущий контроль соблюдения магистрантом календарного графика выполнения магистерского проекта; |   |   |            |



- устанавливает объем всех разделов магистерской диссертации и координирует работу магистранта.

#### 14 Методы оценивания

Защита проекта осуществляется в ГАК по соответствующей специальности, создаваемой в АУ. Заседание ГАК по защите магистерского проекта проводится под руководством ее председателя. ГАК на основании заключения экспертной комиссии принимает магистерскую диссертацию (проект) к защите при наличии документов по следующему перечню:

- справка о выполнении индивидуального плана работы с кафедры;
- отзыв научного руководителя;
- рецензия на магистерский проект официального внешнего рецензента.

В ГАК могут быть представлены также другие материалы, характеризующие научную и практическую ценность выполненного магистерского проекта, неофициальные отзывы, письменные заключения с организаций, осуществляющих практическую деятельность по профилю магистерской диссертации или магистерского проекта, справки или акты внедрения результатов научного исследования, макеты и тому подобное.

Защита магистерской диссертации или магистерского проекта проводится на открытом заседании ГАК с участием не менее 2/3 ее членов.

Магистрант выступает с докладом не более 20 минут, в котором кратко и четко характеризует цель и задачи исследования, излагает важнейшие положения, обоснованно аргументирует выводы и предложения.

При оценке магистерского проекта учитывается следующее:

- актуальность темы;
- новизна полученных результатов;
- применение в работе новых технологий;
- полнота литературного обзора и современность использованных источников;
- соответствие предъявляемым требованиям оформления;
- качество доклада на защите диссертации (четкость, грамотность, умение пользоваться профессиональными терминами, качество демонстрационного материала и т.д.);
- правильность и полнота ответов на вопросы, заданные во время защиты и на замечания рецензента.

#### 15 Литература

- Положение о научно-исследовательской работе магистранта АГУ им.Х.Досмухамедова.
- Кузин Ф.А. Кандидатская диссертация: Методика написания, правила оформления и порядок защиты: Практик. пособие для аспирантов и соискателей ученой степени. – М., 2007.
- Кузин Ф.А. Магистерская диссертация: Методика написания, правила оформления и процедура защиты: Практик. пособие для студентов-магистрантов. – М., 2008.
- Научные работы: Методика подготовки и оформления / Сост. И.Н. Кузнецов. – Минск, 2005.
- Научные работы: Методика подготовки и оформления / Авт.-сост.И.Н. Кузнецов. – 2-е изд., перераб. и доп. – Минск, 2007
- Decision making in health and medicine. Integrating evidence and values/ M. G.M. Hunink [et al.]. - New York: Cambridge University Press, 2006. -388 p.
- Основы научных исследований: Учеб. для техн. вузов / В.И. Крутов, И.М. Грушко, В.В. Попов и др.; Под ред. В.И. Крутова, В.В. Попова. – М., 2004.
- Подготовка и оформление курсовых, дипломных, реферативных и диссертационных работ: Метод. пособие / Сост. И.Н.Кузнецов. – Минск, 2005.

**6. МАТРИЦА КОРРЕЛЯЦИИ**

результатов обучения по образовательной программе в целом с формируемыми компетенциями (результатами обучения составляющих компонентов)

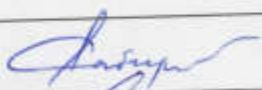

|     | PO1 | PO2 | PO3 | PO4 | PO5 | PO6 |
|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| КК1 |     |     |     |     |     |     |
| КК2 |     | +   |     |     |     |     |
| КК3 |     |     |     |     |     |     |
| КК4 | +   |     |     |     |     |     |
| ПК1 |     |     | +   | +   |     |     |
| ПК2 |     |     | +   | +   |     |     |
| ПК3 |     |     | +   | +   |     |     |
| ПК4 |     |     |     |     | +   |     |
| ПК5 |     |     |     |     |     |     |
| ПК6 |     |     |     |     |     | +   |
| ПК7 |     |     |     |     |     | +   |
| ПК8 |     |     |     |     |     | +   |
| ПК9 |     |     |     |     |     | +   |

**7. СВОДНАЯ ТАБЛИЦА**

| Семестр      | БД ВК    | БД КВ    | ПД ВК     | ПД КВ    | ЭИРМ      | Произв. практ | ИА        | Всего     | Продолжительность (в т.ч. сессия, но без каникул) |
|--------------|----------|----------|-----------|----------|-----------|---------------|-----------|-----------|---|
| 1            | 6        | 4        | 13        |          | 7         |               |           | 30        |   |
| 2            |          |          | 5         | 5        | 6         | 2             | 12        | 30        |   |
| <b>Итого</b> | <b>6</b> | <b>4</b> | <b>18</b> | <b>5</b> | <b>13</b> | <b>2</b>      | <b>12</b> | <b>60</b> |   |

## 8. ЛИСТ АДМИНИСТРИРОВАНИЯ ОП

### ЭКСПЕРТЫ:

| Фамилия, имя<br>отчество | Должность   | Подпись и дата  |
|--------------------------|---|---|
| Сабилова Р.К.            | Зав. кафедрой Экономики, к.э.н.,<br>ассоц.профессор |  |
| Дарискалиева М.С.        | Зав.кафедрой Финансы                                |  |
|                          |   |   |
|                          |   |   |
|                          |   |   |
|                          |   |   |

Образовательная программа рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседаниях:


#### Учебно-методического совета кафедры Менеджмент

протокол № 9 " 07 " 04 2021г.

Заведующий кафедрой  Уталиева Р.С.  
(подпись) (ФИО)


#### Учебно-методического совета факультета Экономики и права

протокол № 9 " 29 " 04 2021 г.

Председатель УМС факультета  Адиева Э.М.  
(подпись) (ФИО)

#### Учебно-методического совета университета

протокол № 5 " 19 " 05 2021 г.

Председатель УМС университета  Утепкалиева К.М.  
(подпись) (ФИО)